Para imprimir haz click en este boton

Instituto Mexicano del Transporte

Convocatoria Pública y Abierta
Dirigida a todo interesado(a) que desee ingresar al Servicio Profesional de Carrera en la APF

Para mayor información consulte el Diario Oficial de la Federación

Número de concurso:	98776	**Código de Puesto:**	09-A00-1-M1C015P-0000262-E-C-N
Adscripción(UR):	**Instituto Mexicano del Transporte**		

Ubicación

Calle:	Carretera Estatal 431 El Colorado Galind	**País:**	MEXICO
Estado:	QUERETARO DE ARTEAGA	**Municipio:**	PEDRO ESCOBEDO
Colonia:	Sin colonia	**Código postal:**	76703
E-mail:	www.imt.mx	**Tel:**	442 216 97

Definición de la Vacante

Denominación:	JEFE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES, ALMACENES E INVENTARIOS		
Rango:	Jefe de Unidad	**Grupo, Grado y Nivel:**	N11
Remuneración Bruta Mensual:	$ 35448 M.N.	**Tipo de Nombramiento:**	CONFIANZA

Fechas Programadas

I Período de Registro de aspirantes en TrabajaEn y Revisión curricular	De 2023-01-11 al 2023-01-24	**II Exámenes de conocimientos y Evaluaciones de habilidades:**	2023-01-30
III Evaluación de experiencia y valoración del mérito:	2023-01-30	**Revisión y Evaluación documental:**	2023-01-30
IV Entrevistas:	2023-02-07	**V Limite Determinación:**	2023-04-10
En razón del número de aspirantes que participen en cada una de las etapas o bien por causas de fuerza mayor, las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio			
Estatus de reactivación:	NO PERMITE REACTIVAR	**Fecha de publicación de la convocatoria:**	2023-01-11

E T A P A I

REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO (REVISIÓN CURRICULAR)

Escolaridad

Nivel de Estudio	Grado de Avance	Área de Estudio	Carrera Genérica	Fecha de Actualización
LICENCIATURA O PROFESIONAL	TITULADO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CONTADURIA	27-02-2020
LICENCIATURA O PROFESIONAL	TITULADO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION	27-02-2020
LICENCIATURA O PROFESIONAL	TITULADO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA	27-02-2020
LICENCIATURA O PROFESIONAL	TITULADO	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA CIVIL	27-02-2020

Experiencia

Años de experiencia	4.00	
Campo de Experiencia	**Área de Experiencia**	**Fecha de Actualización**

CIENCIAS ECONOMICAS	ADMINISTRACION	27-02-2020
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA	27-02-2020
CIENCIAS ECONOMICAS	CONTABILIDAD	27-02-2020
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS	27-02-2020
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION	27-02-2020

Maneja Paquetería:	%	**Disponibilidad para viajar**	☑ Requerido

E T A P A II

Exámenes de Conocimientos

Conocimiento	Calificación mínima aprobatoria	Valor Ponderado
A00-262 JEFE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES, ALMACENES E INVENTARIOS	70	100%

Evaluaciones de Habilidades

Habilidad	Calificación mínima aprobatoria	Valor Ponderado
HABILIDADES BATERIA PSICOMETRICA	70	100%

E T A P A III

Elementos para evaluar la experiencia
Orden en los puestos desempeñados
Duración en los puestos desempeñados
Experiencia en el Sector público.
Experiencia en el Sector privado.
Experiencia en el Sector social.
Nivel de responsabilidad.
Nivel de remuneración.
Relevancia de funciones o actividades respecto del puesto vacante.
En su caso, experiencia en el cargo inmediato inferior de la vacante.
En su caso, aptitud en el cargo inmediato inferior de la vacante.

Elementos para la valoración del mérito
Acciones de Desarrollo Profesional.
Resultados de la Evaluación del Desempeño
Resultados de las acciones de capacitación.
Resultados del Proceso de certificación.
Logros.
Distinciones.
Reconocimientos o premios.
Actividad individual destacada.
Otros estudios.
Habla de lengua indígena.

E T A P A IV

ENTREVISTA

Reglas de Valoración

	Número de candidatos a entrevistar sí el universo de candidatos lo permite:	**3**
	Número de candidatos que se continuarán entrevistando en caso de no contar al menos con un finalista:	**3**
	La entrevista será realizada por el CTS	
	Criterios de evaluación de entrevista:	
	Contexto, situación o tarea(favorable o adverso)	
	Estrategia o acción (simple o compleja)	
	Resultado (sin impacto o con impacto)	
	Participación (protagónica o como miembro de equipo)	

E T A P A V

DETERMINACIÓN

Sistema de Puntuación

	Exámenes de Conocimientos:	30 puntos
	Evaluación de Habilidades:	10 puntos

	Evaluación de Experiencia:	15 puntos
	Valoración del Mérito:	15 puntos
	Entrevistas:	30 puntos

PUNTAJE MÍNIMO DE CALIFICACIÓN

Para ser considerado apto para el puesto y finalista del concurso (escala de 0 a 100):	70 puntos

Requisitos

Generales

I. Ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;

II. No haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso;

III. Tener aptitud para el desempe¿o de sus funciones en el servicio público;

IV. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto, y

V. No estar inhabilitado para el servicio público ni encontrarse con algún otro impedimento legal.

Otros requisitos y Documentación a presentar

REVISAR BASES DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA 32 PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 11 DE ENERO DE 2023, y en https://www.gob.mx/imt/documentos/servicio-profesional-de-carrera-35419

Lugar para desahogar cada etapa

LAS FECHAS PROGRAMADAS PARA LAS ETAPAS DEL CONCURSO PODRÁN SER SUJETAS A CAMBIO POR LO QUE ESTE IMT NOTIFICARÁ A CADA ASPIRANTE LA FECHA Y LA HORA A TRAVÉS DEL CENTRO DE MENSAJES DE SU CUENTA TRABAJAEN; EL IMT APLICARA LAS HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN EN

Domicilio y Horario para presentar inconformidad

BOULEVARD ADOLFO LÓPEZ MATEOS 1990, COLONIA TLACOPAC, DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN, CÓDIGO POSTAL 01049, CIUDAD DE MÉXICO DE 09:00 A 15:00 Y DE 16:00 A 18:00 HORAS.

Los interesados podrán interponer Recurso de Revocación ante la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Función Pública, ubicada en Av. Insurgentes Sur Num. Ext. 1735 Col. Guadalupe Inn CP. 01020, Piso 1, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 Hrs.

Medios de comunicación para atender dudas o preguntas, resolucion de casos no previstos, supuestos y plazo para solicitar revisión de exámenes o evaluaciones

spc@imt.mx, TEL (442) 216 97 77 EXT. 2032. EN DÍAS HÁBILES EN HORARIO 09:00 A 17:00 HORAS.

Descripción del Puesto

OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO

COORDINAR LA ADQUISICIÓN, ADMINISTRACIÓN Y ABASTECIMIENTO DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES REQUERIDOS POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE (IMT), EJECUTANDO LAS ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL Y RESGUARDO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y CONSUMIBLES; ASÍ COMO COADYUVAR EN LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL, CON LA FINALIDAD DE PROVEER LOS SUMINISTROS NECESARIOS Y SALVAGUARDAR LAS INSTALACIONES PARA LA CONTINUIDAD DE LAS OPERACIONES.

Función 1

DEFINIR LAS ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES Y SERVICIOS A ADQUIRIR O CONTRATAR MEDIANTE SU LICITACIÓN, A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES DEL INSTITUTO Y DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD APLICABLE, A FIN DE INFORMAR A LOS POSIBLES PROVEEDORES DE LAS CONDICIONES QUE DEBE SATISFACER EL PRODUCTO O SERVICIO LICITADO.

Función 2

EVALUAR LAS PROPUESTAS REMITIDAS POR PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS, VERIFICANDO QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA, A FIN DE ASEGURAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CALIDAD CUYO COSTO SE AJUSTE AL PRESUPUESTO ASIGNADO.

Función 3

VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ASPECTOS CONTRACTUALES, TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, CONVENIO O PEDIDO, COORDINANDO LA REVISIÓN DE LOS BIENES Y EL SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS SUMINISTRADOS, A FIN DE GARANTIZAR QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON LAS OBLIGACIONES ADQUIRIDAS.

Función 4

VIGILAR LA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE INSTALACIONES Y CENTROS DE TRABAJO DEL IMT, VERIFICANDO QUE LOS TRABAJOS SE EJECUTEN CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, COSTOS Y TIEMPOS DEFINIDOS EN EL CONTRATO RESPECTIVO, A FIN DE GARANTIZAR QUE SE REALICEN CONFORME A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDAS.

Función 5

COORDINAR LA RECEPCIÓN Y ENTREGA DE BIENES MUEBLES AL PERSONAL DEL IMT, IMPLEMENTANDO MECANISMOS PARA EL REGISTRO DE LAS CARACTERÍSTICAS, UBICACIÓN Y RESPONSABLE DEL MISMO, CON LA FINALIDAD DE MANTENER EL CONTROL DEL PATRIMONIO DE LA INSTITUCIÓN DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.

Función 6

ORGANIZAR EL PROGRAMA ANUAL PARA EL DESTINO FINAL DE LOS BIENES DEL INSTITUTO, COORDINANDO LA BAJA Y DESINCORPORACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES DETERIORADOS CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS DISPUESTOS POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, CON EL PROPÓSITO DE CANCELAR SU REGISTRO EN INVENTARIOS.

Función 7

SUPERVISAR LAS GESTIONES PARA LA DONACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES Y REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA NORMATIVIDAD APLICABLE, A FIN DE PROMOVER EL REAPROVECHAMIENTO DE RECURSOS.

Función 8

COORDINAR LA INTEGRACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO, MEDIANTE LA PROGRAMACIÓN DEL LEVANTAMIENTO DE REGISTROS Y REPORTES EN LAS DIVERSAS ÁREAS DEL IMT, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON INFORMACIÓN PRECISA DE LOS INSUMOS DISPONIBLES Y EVITAR GASTOS INNECESARIOS.

Función 9

MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE LOS BIENES INVENTARIABLES, SUPERVISANDO QUE SU EJECUCIÓN SE REALICE CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS Y EN LOS SISTEMAS ESTABLECIDOS POR LAS DEPENDENCIAS NORMATIVAS, A FIN DE CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA Y SALVAGUARDAR SU INTEGRIDAD FÍSICA PARA EVITAR PERDIDAS EN EL PATRIMONIO NACIONAL.

Función 10

ASESORAR AL PERSONAL DEL INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES, MEDIANTE EL DESAHOGO DE LAS DUDAS Y CONSULTAS QUE FORMULEN, CON LA FINALIDAD DE PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS A SU CARGO Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD.

Función 11

DISEÑAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ LOS PLANES DE EMERGENCIA PARA ACTUAR EN CASO DE UNA CONTINGENCIA, A PARTIR DE LA OBSERVANCIA DE LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA COORDINACIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, A FIN DE CAPACITAR AL PERSONAL PARA REACCIONAR EN CASO DE EMERGENCIA.

Función 12

PROGRAMAR LOS RECORRIDOS DE RECONOCIMIENTO POR LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE, EVALUANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN ESTABLECIDAS, A FIN DE DETECTAR ÁREAS Y FACTORES DE ALTO RIESGO QUE VULNEREN LA INTEGRIDAD DEL PERSONAL Y LAS INSTALACIONES.

Función 13

COORDINAR LOS SIMULACROS DE EVACUACIÓN DEL INSTITUTO, EN COLABORACIÓN CON EL COMITÉ, BRINDANDO INSTRUCCIONES AL PERSONAL Y SUPERVISANDO LAS ACCIONES DE DESALOJO, CON EL OBJETIVO DE EVALUAR SU CAPACIDAD DE RESPUESTA Y PREPARARLOS PARA POSIBLES CONTINGENCIAS.

Función 14

SUPERVISAR LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN, ADMINISTRACIÓN, ARRENDAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y OBRA PÚBLICA, DEFINIENDO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES BAJO LOS QUE DEBEN LICITARSE, A FIN DE GARANTIZAR SU APROVISIONAMIENTO CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PROPIO INSTITUTO.

Función 15

DETERMINAR EL DESTINO FINAL DE LOS BIENES MUEBLES PROPIEDAD DEL INSTITUTO, IMPLEMENTANDO MECANISMOS PARA ESTIMAR LA DEPRECIACIÓN Y AFECTACIÓN DE LOS MISMOS, A FIN DE EJECUTAR LAS ACCIONES PROCEDENTES PARA SU APROVECHAMIENTO O BAJA DEFINITIVA.

Función 16

SUPERVISAR LA ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE LOS ALMACENES DE BIENES DE CONSUMO, ESTABLECIENDO LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DEL MATERIAL DEL QUE DISPONE EL INSTITUTO, CON EL OBJETO DE EVITAR ADQUISICIONES INNECESARIAS Y FOMENTAR EL USO RACIONAL DE RECURSOS.

Función 17

COLABORAR EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PROTECCIÓN CIVIL DEL IMT COMO INTEGRANTE DEL COMITÉ, MEDIANTE LA SUPERVISIÓN DE PLANES DE EMERGENCIA ACORDES A LOS LINEAMIENTOS DE LAS SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, CON EL OBJETIVO DE IMPLEMENTAR MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN QUE SALVAGUARDEN LA INTEGRIDAD FÍSICA DEL PERSONAL Y LAS INSTALACIONES.

Temario

JEFE UNIDAD DE ADQUISICIONES, ALMACENES E INVENTARIOS LIGA
http://nube.imt.mx/index.php/s/YaRN8CeeCDZdl3v

Comité Técnico de Selección

	Presidente	ALINE MIRANDA NIETO	
	Secretario Técnico	LUIS EMMANUEL TAMAYO SÁNCHEZ	
	Representante de la SFP	ALEJANDRO CRUZ HERNANDEZ	